*KRYTERIA użyczenia sprzętu komputerowego*

*Mając na uwadze § 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.03.2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego*

*ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem,*

*przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 530) oraz § 6 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych*

*rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w*

*związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19 (Dz.U. poz. 493)*

Dyrektor ZSP Nr 1 im. Jana Szczepanika w Krośnie za akceptacją Grona Pedagogicznego ustala następujące kryteria użyczenia sprzętu komputerowego na czas trwania nauki zdalnej:

1. Brak sprzętu niezbędnego uczniowi do nauki zdalnej.

2. Brak możliwości zakupu przez ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna sprzętu do nauki

zdalnej.

3. Zaangażowanie ucznia w proces dydaktyczny m.in. dotychczasowa frekwencja na

zajęciach lekcyjnych przed zdalną nauką, podjęcie nauki zdalnej.

4. Postawa ucznia oraz rodziców/prawnych opiekunów wobec nauki, nauczycieli oraz umiejętność odpowiedzialnego korzystania z mienia szkoły.

5. W pierwszej kolejności o możliwości udostępnienia komputera decydować będzie kryterium wielodzietności gdzie co najmniej dwóch uczniów ZSP Nr 1 w Krośnie będzie mogło korzystać z komputera / członków jednej rodziny, zamieszkujących pod jednym adresem.

6. Przyjęcie przez rodziców/prawnych opiekunów odpowiedzialności finansowej oraz możliwości z wywiązania się w/w odpowiedzialności.

7. Dostęp ucznia do Internetu lub deklaracja rodziców/prawnych opiekunów do instalacji

Łącza internetowego w domu umożliwiającego naukę zdalną. Umowa użyczenia sprzętu

będzie podpisana po okazaniu umowy o dostępie do Internetu.

**REGULAMIN użyczenia sprzętu komputerowego w ZSP Nr 1 w Krośnie na czas nauki zdalnej.**

1. W chwili obecnej możliwością użyczenia objęte są komputery - laptopy w liczbie 2 sztuk.

2. Możliwość użyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do ZSP Nr 1

i nieposiadający komputera domowego.

3.Użyczenie następuje na wniosek rodzica /prawnego opiekuna ucznia, i za zgodą Dyrektora

szkoły na okres trwania nauki zdalnej, nie dłużej niż do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2019/2020.

4. Wniosek w sprawie użyczenia komputera opiniuje wychowawca klasy do której uczeń uczęszcza.

5. Rodzic/prawny opiekun ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność materialną za użyczony sprzęt.

6. Po uzyskaniu zgody i spełnieniu formalności komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi/prawnemu opiekunowi ucznia w siedzibie ZSP Nr 1 przy ulicy Podkarpackiej 16 a fakt ten potwierdzony jest stosowną dokumentacją.

7. Rodzic/prawny opiekun ucznia zobowiązuje się do zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu użyczenia i dostarczenia go do Dyrektora lub osoby upoważnionej w uzgodniony wcześniej sposób.

8. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.

9. Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia

na piśmie informacji o zaistniałych problemach natychmiast po ich wystąpieniu.

10.W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.

11. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.

12.Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.

13. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa

autorskie.

14. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.

15. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym

momencie, bez podania przyczyny.

16. Decydujący głos w sprawie użyczenia komputera ma Dyrektor szkoły jako osoba odpowiedzialna materialnie za majątek szkoły.

17. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy

kodeksu cywilnego.

18. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole oraz na stronie www.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu użyczania sprzętu komputerowego w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 im. Jana Szczepanika w Krośnie na czas nauki zdalnej**

....................................

data złożenia wniosku

.....................................................................................

Imię i nazwisko osoby wypożyczającej: ………………………………..

Numer PESEL

rodzic lub opiekun prawny

............................................................... ……………………

Imię i nazwisko ucznia Klasa

**Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem wypożyczenia sprzętu komputerowego w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 w Krośnie na czas nauki zdalnej, akceptuję go i zgłaszam wniosek o wypożyczenie komputera na okres określony w regulaminie.**

Jednocześnie oświadczam, że:

a) nie posiadamy komputera domowego na którym syn/córka mogłaby pracować, 󠆸

b) nie mamy możliwości zakupu sprzętu umożliwiającego naukę zdalną, 󠆴

c) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie,

w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia,

d) w okresie wypożyczenia zgłoszę w szkole i pokryję koszty naprawy, 󠆴

e) w przypadku komputera objętego gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera,

f) zobowiązuję się do instalacji łącza internetowego w domu umożliwiającego naukę zdalną syna/córki oraz okazanie umowy o dostępie do Internetu przed podpisaniem umowy użyczenia komputera.

.......................................................

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zatwierdzam

.....................................................

Podpis Dyrektora szkoły